

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол № 4 от 19.05.2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ № 3
_____ Н.Л.Галяутдинова
Приказ № 197-од от 29.05.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Хабаровского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МОУ СОШ № 3, а также иными локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного учреждения СОШ № 3 (далее – МОУ СОШ № 3).

1.2. Общее собрание трудового коллектива МОУ СОШ № 3 является коллегиальным органом управления и создается в целях выполнения принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.3. Основной задачей Общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности МОУ СОШ № 3 в целом и трудового коллектива МОУ СОШ № 3.

1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый Общим собранием.

1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ №3, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией МОУ СОШ № 3, всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

2.1. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива МОУ СОШ № 3 руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными, региональными законами и подзаконными

актами, нормативно-правовой документацией, Уставом МОУ СОШ № 3, настоящим Положением.

К исключительной компетенции Общего Собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 относится:

- принятие «Правил внутреннего трудового распорядка» МОУ СОШ № 3 по представлению директора МОУ СОШ № 3;
- утверждение коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам МОУ СОШ № 3, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников МОУ СОШ № 3 и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

2.2. Общее Собрание трудового коллектива школы может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности МОУ СОШ № 3 (вопросы состояния трудовой дисциплины в МОУ СОШ № 3 и мероприятия по ее укреплению, факты нарушения трудовой дисциплины работниками МОУ СОШ № 3, вопросы охраны и безопасности условий труда работников и др.) и (или) или передавать данные полномочия другим коллегиальным органам управления МОУ СОШ № 3.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ №3 входят все работники МОУ СОШ № 3.

3.2. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 могут входить представители других органов коллегиального управления МОУ СОШ № 3.

3.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива МОУСОШ № 3 из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива МОУСОШ № 3:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за неделю до дня его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией МОУ СОШ № 3);
- определяет повестку дня (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией МОУ СОШ № 3);

- контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией МОУ СОШ № 3).

3.5 Общее собрание трудового коллектива МОУ СОШ № 3 собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год по инициативе директора МОУ СОШ № 3.

3.6 Внеочередной созыв Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 может произойти по требованию директора МОУ СОШ № 3, по решению управляющего Совета МОУ СОШ № 3 или по заявлению 1/3 участников образовательного процесса, поданному в письменном виде.

3.7 Общее собрание трудового коллектива МОУ СОШ № 3 считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов от общего числа работников МОУ СОШ № 3.

3.8 Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива МОУ СОШ № 3.

3.9 Решение Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МОУ СОШ

№ 3

4.1. Общее собрание трудового коллектива МОУ СОШ № 3 имеет право

- участвовать в управлении МОУ СОШ № 3;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы государственной власти, общественные организации.

4.2. Каждый участник Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 имеет право потребовать обсуждения Общим Собранием трудового коллектива МОУ СОШ № 3 любого вопроса, касающегося деятельности МОУ СОШ № 3, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива.

При несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 участник Собрания имеет право высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МОУ СОШ № 3

5.1. Общее собрание трудового коллектива МОУ СОШ № 3 несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций.
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МОУ СОШ № 3

6.1. Заседания Общего Собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 оформляются протоколом, который ведет секретарь.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего Собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего Собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

6.6. Книга протоколов Общего Собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.7. Все решения Общего Собрания трудового коллектива МОУ СОШ № 3 своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.